

KẾ HOẠCH

Đảm bảo công tác chuyên môn, ANTT, PCCC trong dịp nghỉ ngày 30/4 và 1/5 năm 2019

Căn cứ Công văn số 1994/BYT-VPB1, ngày 12/4/2019 của Bộ Y tế, về việc đảm bảo công tác Y tế trong dịp nghỉ lễ 30/4- 1/5;

Căn cứ Công văn số 564 /SYT-NVY ngày 10/4/2019 của Sở Y tế tỉnh Bắc Ninh về việc đảm bảo công tác y tế trong dịp nghỉ Lễ giỗ Tổ Hùng Vương và kỷ niệm Ngày giải phóng Miền nam (30/4), Quốc tế Lao động (01/5) năm 2019;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ Bệnh viện đa khoa tuyến tỉnh hạng I;

Căn cứ vào nhu cầu thực tế và tình hình nhân lực Bệnh viện;

Bệnh viện đa khoa tỉnh Bắc Ninh xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác chuyên môn, ANTT, PCCC trong dịp nghỉ lễ 30/4 và 1/5/2019 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Đảm bảo công tác khám và điều trị bệnh nhân.
2. Đảm bảo công tác cấp cứu và điều trị kịp thời các trường hợp cấp cứu ngoại viện và hỗ trợ tuyến dưới khi có yêu cầu.
3. Đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn tài sản và phòng cháy chữa cháy tại bệnh viện.

II. Kế hoạch nghỉ và làm việc:

- Thứ 7 (ngày 27/4/2019): Khoa Khám bệnh làm việc ngày thứ 7 bình thường.
- Thứ 2 (ngày 29/4/2019): Bệnh viện làm việc bình thường.
- Thứ 3, Thứ 4 (ngày 30/4 và ngày 1/5): Bệnh viện nghỉ lễ.
- Thứ 5 (ngày 02/5/2019): Bệnh viện làm việc bình thường.

III. Nội dung cụ thể:

1. Công tác chuyên môn:

- Công tác thường trực tại bệnh viện: Tổ chức công tác thường trực theo quy định.

+ **Trực lãnh đạo:** Thực hiện theo lịch phân công cụ thể :

TT	Họ và tên	Chức danh	Ngày trực	Số điện thoại
1.	BSCCKII Phạm Minh Đức	TK HSTC	27/4	0988.089.066
2.	BSCCKII Nguyễn Mạnh Hùng	TK Ngoại TN	28/4	0913.026.778
3.	BSCCKI Nguyễn Đăng Hùng	PTP KHTH	29/4	0949.095.686
4.	BSCCKII Nguyễn Tiến Dũng	GĐ TTTM	30/4	0903.264.269
5.	BSCCKII Nguyễn Thiện Hòa	PGĐ TTUB	1/5	0988.347.396

Báo cáo tình hình phiên trực theo mẫu quy định của Sở Y tế để tại phòng trực Lãnh đạo.

+ Tại khoa lâm sàng:

. Giám đốc các Trung tâm, trưởng khoa, điều dưỡng trưởng để điện thoại di động thường trực 24/24 giờ.

. Giao Giám đốc các trung tâm, trưởng các khoa chủ động bố trí điều động nhân lực đảm bảo công tác chuyên môn và trực thường trú đúng quy định trong các ngày nghỉ.

. Thực hiện nghiêm túc các qui chế chuyên môn, qui tắc giao tiếp ứng xử, rà soát các bệnh nhân nặng, bàn giao giữa các tua trực hàng ngày theo đúng qui định, trường hợp tiên lượng nặng phải chuyển tuyến trên kịp thời, tránh để xảy ra sai sót chuyên môn.

*** Trung tâm Cấp cứu & VC 115**

Chủ động phân công trực thường trú và trực tăng cường công tác vận chuyển 115 trong thời gian nghỉ Lễ và hỗ trợ cấp cứu ngoại viện khi có yêu cầu của Trực Lãnh đạo hoặc Lãnh đạo bệnh viện.

- Các tổ trực cấp cứu ngoại viện chịu trách nhiệm:

+ Hỗ trợ cấp cứu ngoại viện khi có yêu cầu: Do Lãnh đạo bệnh viện hoặc trực lãnh đạo điều động.

+ Lĩnh vali thuốc cấp cứu tại khoa Dược, các trang thiết bị, vật tư tại phòng Vật tư.

+ 100% các tổ cấp cứu ngoại viện thường trực cấp cứu theo qui định, các thành viên tổ cấp cứu ngoại viện không được đi ra khỏi địa bàn Thành phố Bắc Ninh trong thời gian nghỉ lễ. Trường hợp đột xuất, bất khả kháng thì phải xin phép phòng Kế hoạch tổng hợp trước 01 ngày và tự bố trí người thay thế.

2. Công tác hậu cần:

- Phòng Vật tư: Chuẩn bị đầy đủ vật tư tiêu hao, hóa chất phục vụ chuyên môn theo yêu cầu các khoa

- Khoa Dược: Đảm bảo cung ứng thuốc theo danh mục dự trữ của các khoa, đảm bảo cơ số thuốc tại vali cấp cứu.

- Phòng HCQT:

+ Chỉ đạo tăng cường công tác bảo vệ, trật tự tại bệnh viện trong thời gian nghỉ lễ. Yêu cầu công ty bảo vệ xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác an ninh trật tự gửi về bệnh viện **trước ngày 25/4/2019**.

+ Chỉ đạo trực hành chính chịu trách nhiệm rà soát sử dụng điện, nước tại các khu vực công cộng, hành lang trong các tua trực. Khi xảy ra sự cố cháy nổ phải báo cáo trực lãnh đạo và thực hiện các tiêu lệnh PCCC.

- Khoa KSNK:

+ Chỉ đạo công ty ICT phân công nhân viên chịu trách nhiệm vệ sinh tại các khoa, vệ sinh tại các khu vực công cộng gửi về bệnh viện **trước ngày 25/4/2019**.

+ Phân công cán bộ giám sát công tác vệ sinh ngoại cảnh, vệ sinh buồng bệnh trong thời gian nghỉ lễ.

+ Bố trí nhân lực đi làm để đảm bảo phục vụ công tác chuyên môn cho các khoa lâm sàng.

- Khoa Dinh dưỡng

+ Chỉ đạo nhà ăn, căng tin bệnh viện, các tổ chức cung cấp suất ăn từ thiện thực hiện đúng các quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm: đảm bảo chất lượng thực phẩm, chế biến, lưu mẫu thức ăn...

+ Chỉ đạo nhà ăn, căng tin bệnh viện thực hiện đúng các quy định về phòng chống cháy nổ.

3. Công tác giám sát, báo cáo:

- **Các Trung tâm/khoa:** Giám đốc Trung tâm/ Trưởng khoa có trách nhiệm:

+ Báo cáo công tác chuyên môn hàng ngày theo qui định

+ Báo cáo các trường hợp đột xuất: Dịch bệnh, thảm họa, hỗ trợ ngoại viện (nếu có).

** Trong giờ hành chính:*

Giám đốc bệnh viện: Ths Hạ Bá Chân Số ĐT : 0946.058.866

Phòng KHTH: Ths Triệu Thúy Hương Số ĐT : 0912.271.313

** Ngoài giờ hành chính:*

Trực Lãnh đạo bệnh viện Số ĐT : 0222.3.600.243

- **Phòng KHTH:**

+ Giám sát thực hiện công tác chuyên môn trong bệnh viện, đặc biệt là trong ngày nghỉ và giờ trực.

+ Phối hợp với phòng TCCB, Điều dưỡng điều động nhân lực chuyên môn khi cần thiết

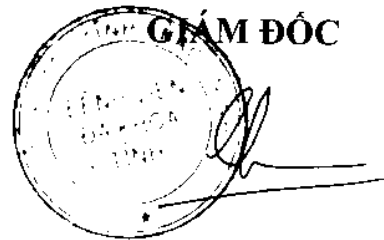
+ Báo cáo Giám đốc bệnh viện và Sở Y tế tình hình công tác chuyên môn, dịch bệnh, tai nạn giao thông và ngộ độc thực phẩm tại bệnh viện trong thời gian nghỉ lễ.

Trên đây là Kế hoạch Đảm bảo công tác chuyên môn trong dịp nghỉ ngày 30/4 và 1/5/2019. Giám đốc Bệnh viện giao trách nhiệm cho giám đốc các Trung tâm, trưởng khoa, phòng triển khai và nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc đề nghị phản ánh về phòng KHTH để báo cáo Giám đốc xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/C);
- Ban Giám đốc;
- Các TT, khoa/phòng (thực hiện);
- Lưu KH, VT.



Hạ Bá Chân

DANH SÁCH CÁC TỔ CẤP CỨU NGOẠI VIỆN

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 1666 /BVT-KH ngày 23 /4/2019 của BV)

TỔ 5: KHOA NGOẠI TH (Ngày 27/4/2019)	HỌ TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI
	BS: Đặng Quốc Chung	0902.247.953
	ĐD: Hoàng Lê Uyên	0979.929.941
	ĐD: Vũ Thị Hoa	0382.542.561

TỔ 6: KHOA NỘI HỒ HẤP (Ngày 28/4/2019)	HỌ TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI
	BS: Nguyễn Việt Quân	0916.694.668
	ĐD: Hoàng Thị Thu Hiền	0967.045.888
	ĐD: Nguyễn Văn Hương	0963.777.628

TỔ 7: KHOA NGOẠI TKLN (Ngày 29/4/2019)	HỌ TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI
	BS: Trần Hoài Nam	0987.104.662
	ĐD: Vũ Thị Hằng	0942.876.999
	ĐD: Nguyễn Thị Thịnh	0943.929.702

TỔ 8: KHOA NỘI TIẾT CXK (Ngày 30/4/2019)	HỌ TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI
	BS: Nguyễn Trường Văn	0985.735.439
	ĐD: Nguyễn Thị Thanh Dung	0946.958.358
	ĐD: Nguyễn Thị Lệ	0339.910.395

TỔ 9: KHOA HỒI SỨC TÍCH CỰC (Ngày 01/5/2019)	HỌ TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI
	BS: Phan Bảo Trung	0979.423.493
	ĐD: Nguyễn Văn Vê	0944.946.622
	ĐD: Ngô Khánh Linh	0969.828.895